

Angličtina pro finanční sféru B2+



Angličtina pro finanční sféru je určena pro studenty, kteří s angličtinou mají již zkušenosti a chtějí se zdokonalit v angličtině používané v business sféře. Předpokladem kurzu je jazyková úroveň B2-C1. Kurz se soustředí na zvládnutí základní slovní zásoby týkající se účetnictví a na fráze, které se v business sféře používají. Zároveň procvičuje všechny jazykové dovednosti - čtení, poslech, mluvený a písemný projev a gramatiku. Po dokončení kurzu jsou studenti schopni porozumět anglickým odbornějším textům, které se bezprostředně týkají účetnictví a obchodní sféry jako takové. Kurz je členěn do 4 kapitol, které se dělí do 12 podlekcí.

Podrobný syllabus

KAPITOLA	LEKCE	SLOVNÍ ZÁSoba	POPIS KAPITOLY
1. Základy účetnictví	1 Úvod	typy účetnictví (project accounting, governmental accounting,...) základní pojmy (bookkeeping, costs, liabilities,...) účetní principy (revenue recognition principle,...) účetní operace (payable, reconciliation, debt,...) účetní doklady (payroll, credit note, invoice,...)	V první kapitole se studenti naučí základní pojmy spojené s účetnictvím, pojmy týkající se transakcí, nákladů, výnosů a výsledků firmy. Gramatika v kapitole se pak soustředí na vztažné věty a jejich použití, využití pasiva a na časy v angličtině.
	2 Transakce	náklady (fixed costs, indirect costs,...) typy nákladů (material costs, estimated costs,...) výnosy (receivable, revenue,...)	
	3 Náklady a výnosy	finanční výkazy (Balance Sheet, Statements of Owner's Equity,...) výnosnost firmy (operating profit, leverage, solvency,...)	
	4 Ziskovost firmy		
2. Platby	1 Závazky a pohledávky	základní pojmy (payables, on credit,...) fakturace (settle, accountant number,...) pohledávky (grant credit, collect a debt, irrecoverable debt,...) upomínky (oustanding, remittance,...)	V této kapitole si studenti osvojí slovní zásobu týkající se závazků a pohledávek. Dále se naučí jak je to s platbami dodavatelům a procvičí si obchodní korespondenci týkající se fakturace. Gramatika se soustředí na spojovací výrazy, idiomy, použití infinitivu a gerundia a na kondicionály a věty časové.
	2 Pohledávky	platby dodavatelům (trade discount, cash, Electronic Funds Transfer,...) mezinárodní platby (down payment, consignment,...)	
	3 Platby, slevy	vjednávání o podmínkách (bottom line,...)	
	4 Platební podmínky		
3. Aktiva, inventář	1 Aktiva	aktiva (bond, depreciation,...) odepisování a amortizace (tagible, intangible,...)	Třetí kapitola se zaměřuje na aktiva a zásoby a dále na finanční plánování a porovnávání výsledků. V kapitole se studenti naučí i popisovat grafy. Gramatická část se věnuje např. přízvukným a nepřívukným slabikám, rozdílním mezi britskou a americkou
	2 Zásoby	obaly a nádoby (barrel, crate, tub,...) finanční plánování (annual, forecast, unforeseen,...)	
	3 Finanční plánování	grafy (axis, decipher, correlation,...) popis grafů (ascend, decrease, dip,...) typy grafů (pictograph, radar chart,...)	
	4 Srovnání		
4. Společnost	1 Daně	daně (consumption tax, ad valorem,...)	Tato kapitola se zabývá daněmi, dále pak (ne)etikou v účetnictví a mzdovým účetnictvím. Poslední podkapitola se věnuje komunikaci v účetnictví, zde si studenti osvojí obchodní korespondenci a fráze s ní spojené.
	2 Etické otázky	etické otázky v účetnictví (bribe, con artist,...)	
	3 Mzdové účetnictví	mzdové účetnictví (disbursement, payroll, half pay,...) výplatní páska (cumulative to date, deductions,...)	
	4 Komunikace v účetnictví	komunikace (allot, convey, rapport,...) obchodní korespondence (in reference to,...)	