

# AJ - Slovíčka pro vedení lidí B1



Slovíčka pro vedení lidí B1 je určena pro studenty, kteří již rozumí anglickým větám a mají orientaci v jazyce. Předpokládaná jazyková úroveň je B1-B2. Výstupní úroveň kurzu je B1. Kurz se soustředí na rozvoj slovní zásoby z oblasti firemní komunikace a frází potřebných k prezentování svých projektů. Kurz je členěn do 4 kapitol, které jsou rozděleny do 12 podlekcí.

## Podrobný syllabus

KAPITOLA	LEKCE	SLOVNÍ ZÁSoba	FRÁZE	POPIS
1. Úvod	1 Představování se	představení - fráze představení - zdvořilé fráze	Let me introduce myself. What is your occupation?	V úvodní kapitole se student naučí základní fráze spojené s představováním a loučením, dále slovíčka spojená s představováním nového kolegy.
	2 Loučení	loučení - fráze	Must dash.	
	3 Užitečná slovíčka a fráze	představení nového kolegy (successor, unavailable,...) představení nového kolegy - fráze	To be in charge of sth ...belongs among my responsibilities.	
2. Angličtina ve společn	1 Angličtina ve společnosti	angličtina ve společnosti (values, body language, behaviour,...) konverzace - fráze vypořádání se s problémy - fráze omluva a odpověď - fráze	I will keep my fingers crossed for you! Sorry to hear that. I do apologize, I didn't mean to...	Tato kapitola se věnuje angličtině ve společnosti, tzn. frázím spojením s konverzací, řešením problémů, omlouváním se, telefonováním a komunikací se žadatelem.
	2 Telefonování	telefonování (webcam, cell phone, extension,...) problémy na telefonu - fráze	To get through Sorry, it's a bad line.	
	3 Užitečná slovíčka a fráze	komunikace s žadatelem (complain, ring, fix,...) komunikace s žadatelem - fráze	To get in touch We have not received...	
3. Život ve firmě	1 Ve firmě	bavíme se o práci - fráze terminologie (work part-time, support staff, employees,...) skills (language skills, teamwork, presentation skills,...) ve firmě (factory, warehouse, site,...)	Which department does she work in? Out of work To get on well with sb Is that easy to use?	Ve třetí kapitole si student osvojí fráze a slovní zásobu spojenou s životem ve firmě - terminologii týkající se práce a firmy, small talk, atd.
	2 Small talk	small talk (personal distance, business topics, ...)		
	3 Problémy	problémy (solve, sound like, hesitate,...) problémy - fráze	What is the matter?	
4. Porady	1 Porady	porady (arrange, cancel, postpone,...) účastníci porady (chairman, scribe, participant,...) typy porad (series meeting, job interview, kick-off meeting,...)	To be scheduled	V poslední kapitole si student osvojí slovíčka z oblasti porad a prezentací. V kapitole se učí i fráze spojené s prezentováním, např. fráze, které se používají na začátku a na konci prezentace. Kapitola obsahuje i fráze týkající se řešení technických problémů.
	2 Prezentace	terminologie (presenter, projector, venue,...) pozdrav a představování - fráze o prezentaci - fráze prezentace (sales presentation, lecture, briefing,...) konec prezentace - fráze	To keep to the timing I work for ... and I work in the sales department. My purpose today is to...	
	3 Užitečná slovíčka a fráze	technické potíže v systému (enter, column, settings,...) jak se vypořádat s technickými potížemi v systému - fráze	Last but (by no means) least... How can I be of assistance?	