

Obchodní francouzština pro mírně pokročilé B1

Obchodní francouzština pro mírně pokročilé B1 je určena pro studenty, kteří již mají znalosti francouzské gramatiky i slovní zásoby zhruba na úrovni B1-B2. Kurz se soustředí na rozvoj slovní zásoby a frází z oblasti pracovního a obchodního života. Zároveň procvičuje všechny jazykové dovednosti - čtení, poslech, mluvený a písemný projev. Výstupní úroveň kurzu je B1. Po dokončení kurzu jsou studenti schopni porozumět slovním spojením a větám, které se dotýkají jejich zaměstnání, a to v oblastech: společnost, kde pracují, produkt a jeho popis, objednávka a fakturace, zaměstnanecký poměr, školení aj.



Podrobný syllabus

KAPITOLA	LEKCE	SLOVNÍ ZÁSoba	FRÁZE	GRAMATIKA	POPIS KAPITOLY
1. Entreprises	1 Entreprises	Entreprises (fournir, filiale, annuel, ...) (guider, affaire, appel d'offre,...)	Pourrais je vous parler un moment?	Conditionnel présent	V první kapitole se studenti naučí slovní zásobu z oblasti podniku, zaměstnání a telefonního hovoru. Naučí se představovat a oslovovat. Dále si procvičí čas přítomný a tážací zájmeno „co..“
	2 Contacts	Contacts (erreur, annuaire, refuser,...)	Je peux prendre un message?	Téléphoner	
	3 Visiteurs	Visiteurs (défaut, achats, sécurité,...) (créer, valeur, responsable pour/de,...)	Quelle entreprise va acheter nos produ Étant sortie, Flora n'a pas pu me trouve Participe présent		
	4 Révisions				
2. Produits/clients	1 Nouveaux produits	Nouveaux produits (entrepreneur, foire, dépliant,...) (gadget, stylisé, essai,...)	J'ai envoyé ma lettre de motivation il y . Temps du passé		V této kapitole se studenti naučí slovíčka užívána při zavedení nového výrobku, dále slovíčka užívána v zaměstnaneckém poměru i slovíčka z pohledu zákazníka. Z gramatiky si procvičí čas minulé, přičestí minulé a naučí se tvořit srovnávací větu.
	2 Emploi	Emploi (bénéfice, divers, joindre, ...) (Curriculum Vitae, remplir, embaucher,...)	J'ai embauché un candidat hier.	L'accord du participe passé	
	3 Services clientèle	Services clientèle (réduction, serviable, fiabilité,...)	Lucie est meilleure vendeuse que Paul.	Comparatif	
3. Commandes/Ventes	4 Révisions				Tato kapitola se zaměřuje na slovíčka z ekonomie - nákup, prodej, objednávky, atd. Studenti se naučí jak tvořit vyzozovací věty.a naučí se tvořit gerundium.
	1 Voyager	Voyager (liaison, inclus, accessoire, ...)	Nous n'aurions pas eu le temps. Si son train était parti à l'heure, elle ser	Conditionnel passé Faire des hypothèses	
	2 Commandes	Commandes (en stock, suivre, fondé,...)	Cet été, je vais partir chez ma soeur.	Expression du futur	
	3 Ventes	Ventes (recette, convertir en, marque,...) Economie (commerce, bourse, demande,...)	Si vous prenez l'avion vous serez à Lyon Gérondif		
4. Travail et repos	4 Révisions				V této kapitole se studenti naučí různé druhy přídavných jmen.Procvičí si trpný rod, časovou posloupnost a na závěr se naučí ukazatele času.
	1 De nouvelles idées	De nouvelles idées (initiative, responsable, solution,...)	Le rapport Goldman est écrit par Maric Voix passive		
	2 Amusement et temps	Amusement (impossible, parraier, varier,...) Temps (perdre du temps,avoir assez de temps,...)	Il pense que tu es venu.	Concordance des temps	
	3 Performance	Performance (réputation, exploration, bilan de sécurité,...)	Je rentrerai de mon voyage d'affaires d	Indicateurs de temps	
5. Futur et Carrière	4 Révisions				Studenti se naučí slovní zásobu pracovní smlouvy, pracovními úkoly a úkony. Naučí se některá ze složených slov a úplným závěrem se dozví, jak by měl vypad francouzský životopis a průvodní dopis.
	1 Futures tendances	Futures tendances (fournir, consommation, affectuer,...)	Il faut que tu prennes ta voiture.	Subjonctif	
	2 Votre carrière	Travail (embauche, salaire, retraite,...)	une chaise longue, un beau-frère	Mots composés	
	3 Formations	Formations (accomplir, encourager,motiver,...) (exprimer de la sympathie, Cela doit être difficile,...)		Curriculum vitae, lettre de motivation	
6. DELF A2/B1	4 Révisions				
	1 Semaine 1				
	2 Semaine 2				
	3 Semaine 3				
	4 Semaine 4				